

	Vnútorný poriadok školy	Vydanie č.:	1
		Platné od:	1.9.2012
		Strana	1 z 10
	ON_05_2011	Výtlačok č.:	

Vnútorný poriadok školy

	Vypracoval	Kontroloval	Schválil
Meno a priezvisko	PaedDr. Vladimír Čan	Mgr. Katarína Olšavová	Rudolf Gadomský
Funkcia	ZR2	ZR2	Riaditeľ školy
Organizačná jednotka	Vedenie školy	Vedenie školy	Vedenie školy
Dátum	25.8.2012	25.8.2012	1.9.2012
Podpis			



OBSAH

Úvodné ustanovenie	3
Práva žiaka	3
Povinnosti žiakov	4
Dochádzka do školy	5
Výchovné opatrenia.....	6
Oboznámenie s organizačnou smernicou:.....	8
Zmenové konanie	9
Rozdeľovník.....	10



Vnútorný poriadok školy

Úvodné ustanovenie

Vnútorný poriadok Gymnázia Pavla Horova vydaný riaditeľom školy na základe zákona č.245 z 22. mája 2008 Zb. z. o výchove a vzdelaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov a na základe metodického usmernenia č.7/2006 z 28.marca 2006 k prevencii a riešeniu šikanovania žiakov v školách a pedag. zariadeniach upravuje práva a povinnosti žiakov školy a výchovné opatrenia na zabezpečenie výchovy a vzdelávania v duchu humanizmu a tolerancie.

Žiak Gymnázia Pavla Horova si vybral túto školu slobodne a dobrovoľne.Svojím výberom sa zaviazal, že bude rešpektovať vnútorný poriadok školy, aby tak umožnil naplniť jednu z podmienok nadobudnutia kvalitných vedomostí a zručností.

Práva žiaka

- Žiak ma právo na
 - a) rovnoprávny prístup k vzdelávaniu
 - b) bezplatné vzdelanie v štátnom jazyku a v materinskom jazyku
 - c) individuálny prístup rešpektujúci jeho schopnosti a možnosti, nadanie a zdravotný stav v rozsahu ustanovenom školským zákonom
 - d) bezplatné zapožičiavanie učebníc a učebných textov na povinné vyučovacie predmety
 - e) úctu k jeho vierovyznaniu, svetonázoru, národnostnej a etnickej príslušnosti,
 - f) poskytovanie poradenstva a služieb spojených s výchovou a vzdelaním,
 - g) výchovu a vzdelávanie v bezpečnom a hygienicky vyhovujúcom prostredí,
 - h) organizáciu výchovy a vzdelávania primeraného jeho veku, schopnostiam, záujmom, zdravotnému stavu a v súlade so zásadami psychohygieny,
 - i) úctu k svojej osobe a na zabezpečenie ochrany proti fyzickému, psychickému a sexuálnemu násiliu,
 - j) na slobodnú voľbu voliteľných a nepovinných predmetov v súlade so svojimi možnosťami, záujmami a záľubami v rozsahu ustanovenom vzdelávacím programom,
 - k) na individuálne vzdelávanie
- Žiak so špeciálnymi výchovno – vzdelávacími potrebami má právo na výchovu a vzdelávanie s využitím špecifických foriem a metód, ktoré zodpovedajú jeho potrebám, a na vytvorenie nevyhnutných podmienok, ktoré túto výchovu a vzdelávanie umožňujú.
- Žiak ma právo na zrozumiteľný výklad.
- Žiak ma právo poznať kritériá hodnotenia a klasifikácie vo všetkých predmetoch.
- Žiak ma právo na informáciu o priebežnej klasifikácii, na bezprostredné oznámenie známky z ústnej odpovede a poznať výsledky klasifikácie a zdôvodnenie hodnotenia písomných prác a testov do 14 dní od napísania.
- Ak má žiak pochybnosti o správnosti hodnotenia na konci 1. alebo 2. polroka, má právo do 3 dní požiadať riaditeľa školy o komisionálne preskúšanie.
- Žiak ma právo po konzultácii s vedením školy využívať školský rozhlas, nástenky, športoviská a iné priestory školy, a to aj v čase mimo vyučovania.



- Žiak ma právo pracovať v záujmových krúžkoch školy.
- Žiak ma právo prezentovať svoje pripomienky a námety na triednických hodinách, na zasadnutiach študentskej a žiackej rady, na vedení školy a na Rade školy.
- Žiak ma právo požiadať riaditeľa školy o štúdium podľa individuálneho študijného plánu, umožnenie štúdia v zahraničí, o prerušenie štúdia, o prestup na inú školu, po ukončení povinnej školskej dochádzky má právo zanechať štúdium, ak to písomne oznámi riaditeľovi školy.
- Žiak alebo jeho zákonný zástupca má právo na základe odborného vyjadrenia lekára požiadať riaditeľa školy o oslobodenie od vyučovania telesnej výchovy, resp. o zaradenie so skupín zdravotnej telesnej výchovy.

Povinnosti žiakov

- Dieťa alebo žiak je povinný
 - a) pravidelne sa zúčastniť na výchove a vzdelávaní a riadne sa vzdelávať
 - b) neobmedzovať svojim konaním práva ostatných osôb zúčastňujúcich sa výchovy a vzdelávania,
 - c) dodržiavať školský poriadok školy a ďalšie vnútorné predpisy školy alebo školského zariadenia,
 - d) chrániť pred poškodením majetok školy, učebnice, učebné texty a učebné pomôcky, ktoré mu boli bezplatne zapožičané a zariadenie, ktoré škola využíva na výchovu a vzdelávanie,
 - e) konať tak, aby neohrozil svoje zdravie a bezpečnosť, ako aj zdravie a bezpečnosť ďalších osôb zúčastňujúcich sa na výchove a vzdelávaní,
 - f) ctiť si ľudskú dôstojnosť svojich spolužiakov a zamestnancov školy a školského zariadenia,
 - g) rešpektovať pokyny zamestnancov školy a lebo školského zariadenia, ktoré sú v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi školy a dobrými mravmi.
- Žiak sa správa slušne a zdvorilo ku všetkým učiteľom a zamestnancom školy. K spolužiakom je priateľský a taktný. Pričínajú sa o dobré meno a česť školy a triedy. Žiak zdraví zreteľne všetkých učiteľov a zamestnancov školy. Pri vstupe vyučujúceho do triedy a po skončení hodiny žiaci pozdravia vyučujúceho vstaním z lavice.
- Žiak prichádza do školy 15 minút pred začiatkom vyučovania. Ak žiak príde neskoro na vyučovanie viac ako 2 krát, pokarhá ho triedny učiteľ, za viac ako 5 oneskorených príchodov dostane pokarhanie od riaditeľa školy, za viac ako 7 neskorých príchodov má žiak zníženú známku zo správania.
- Každý žiak je povinný zakúpiť si študentskú kartu, ktorá mu umožní vstup do školy a v školskej jedálni prostredníctvom karty dostane obed. Ak žiak kartu stratí, škola mu za poplatok 10 eur vydá novú kartu.
- Žiak nosí do školy iba veci, ktoré nevyhnutne potrebuje na vyučovanie. Učebnice, zošity a pomôcky si označí menom a triedou. Žiak má zakázané nosiť do školy veci, ktoré by mohli ohroziť jeho zdravie alebo zdravie jeho spolužiakov. Nesmie do školy nosiť väčšiu sumu peňazí, drahé šperky, karty, omamné látky, alkohol. Má zakázané používať nedovolené informačné pramene a pomôcky a hudobné prehrávače. **Počas vyučovania má zakázané používať mobilný telefón, nekladie ho na lavicu a aktivuje ho až po vyučovaní.**



- V školskej budove sa správa spoločensky. Je slušne a čisto oblečený. Počas vyučovania žiak nenosí na hlave čiapku alebo šiltovku, ak si to nevyžadujú zdravotné dôvody. Oblečenie zodpovedá kultúrnym a pracovným požiadavkám aj v letnom období. Žiak je povinný prezúvať sa do čistej, hygienicky a bezpečnostne vyhovujúcej obuvi. V skrinkách udržuje poriadok a hygienu. Dodržiava čistotu v laviciach, triedach, chodbách a sociálnych zariadeniach. Po opustení miesta nezanacháva v lavici osobné veci ani odpadky. Šetrí školský majetok. Je povinný nahradiť škody, ktoré spôsobí na inventári a zariadeniach školy.
- Žiak nešíri prejavy intolerancie, rasizmu, sociálnej nerovnosti na škole, na verejnosti a na internetových stránkach. Nesmie fajčiť a používať drogy a alkohol v škole, v školskom areáli a na verejnosti. Nesmie sa vulgárne vyjadrovať. Prejavy dôverných vzťahov nepatria do školy.
- Žiakovi sa zakazuje počas vyučovania bez povolenia vyučujúcich vzdialiť sa z budovy školy.
- Žiak môže vzdialiť sa z budovy školy len so súhlasom triedneho učiteľa na základe zápisu do žiackeho slovníka. Žiak, ktorý je neploletý, môže opustiť školu len v sprievode zákonného zástupcu.
- V jedálni školy sa žiak správa slušne a spoločensky. Po obede zanechá stôl čistý. V prípade nerešpektovania pravidiel má vedúca ŠJ právo vylúčiť žiaka dočasne zo zoznamu stravníkov, resp. službukonajúci učiteľ určí takémuto žiakovi povinnú výpomoc pri udržiavaní poriadku v jedálni.
- Všetky predchádzajúce nariadenia platia počas všetkých mimovyučovacích a mimoškolských aktivít, exkurzií a výletov.

Dochádzka do školy

- Vyučovanie a podujatia školy môže žiak vynechať len pre vážnu chorobu, chorobu v rodine, vážne rodinné príčiny a nepredvídané dopravné pomery.
- Triedny učiteľ musí byť informovaný o dôvodoch každej absencie.
- Ak sa žiak nemôže zúčastniť na vyučovaní z dôvodov vopred známych, požiadava rodič alebo jeho zákonný zástupca písomne triedneho učiteľa o uvoľnenie žiaka z vyučovania. Triedny učiteľ môže takto ospravedlniť žiaka iba na 1 až 2 dni. O uvoľnenie žiaka na viac ako 2 dni je možné požiadať riaditeľa školy. O uvoľnenie z jednej vyučovacej hodiny žiak požiadava vyučujúceho učiteľa, ale s vedomím triedneho učiteľa.
- Triedny učiteľ ospravedlní neprítomnosť žiaka na vyučovaní z dôvodov choroby na základe ospravedlnenia napísaného do žiackého slovníka a podpísaného lekárom i rodičom. Rodič informuje triedneho učiteľa písomne, telefonicky alebo osobne o dôvode neprítomnosti žiaka hneď v prvý deň jeho neprítomnosti. Žiak je povinný predložiť písomné ospravedlnenie ihneď po návrate do školy, najviac však do 2 dní. V prípade, že v priebehu 2 dní od začiatku neprítomnosti neospravedlní rodič žiaka dôveryhodným spôsobom, triedny učiteľ vyzve doporučeným listom rodičov, aby neprítomnosť žiaka zdôvodnil a ospravedlnil do 2 dní. Ploletý žiak sa ospravedlní sám, ospravedlnenie musí byť opatrené podpisom a potvrdením rodiča o tom, že je informovaný o jeho neprítomnosti v škole.



- Ak žiak alebo rodič /zákonný zástupca/ nepredloží ospravedlnenie podľa predchádzajúcich pravidiel, bude triedny učiteľ považovať vymeškané hodiny za neospravedlnené.
Za neospravedlnené hodiny budú žiakom uložené tieto opatrenia:
za 1 – 2 neospravedlnené hodiny – pokarhanie triedneho učiteľa
za 3 - 4 neospravedlnené hodiny – pokarhanie riaditeľom školy
za 5 – 8 neospravedlnených hodín bude mať žiak zníženú známku zo správania na stupeň uspokojivé
za 9 až viac neospravedlnených hodín na stupeň menej uspokojivé
- Ak sa žiak nezúčastní na vyučovaní aspoň 5 dní a svoju neúčast' neospravedlní, vyzve ho riaditeľ školy písomne, aby svoju neúčast' zdôvodnil v stanovenej lehote. Ak do 10 dní od výzvy žiak do školy nenastúpi a nezdôvodní svoju predchádzajúcu neúčast', posudzuje sa to tak, akoby štúdiom zanechal.
- Ak žiak vynechá z akýchkoľvek dôvodov viac ako 80 hodín alebo 1/3 vyučovacích hodín v predmete za jedno klasifikačné obdobie, koná komisionálne skúšky z vymeškaného učiva na základe rozhodnutia riaditeľa školy.
- Ak žiak nebude mať dost' klasifikačných podkladov na klasifikáciu za polrok, nebude klasifikovaný. Termín komisionálnej skúšky v danom predmete určí riaditeľ školy /marec, resp.august/

Výchovné opatrenia

Pochvaly: Pochvala triednym učiteľom

Pochvala riaditeľom školy

Opatrenia na posilnenie disciplíny:

- Napomenutie triedneho učiteľa
- Pokarhanie triedneho učiteľa – zápis do triedneho katalógu
- Pokarhanie riaditeľom školy – zápis do triedneho katalógu
- Znížená známka zo správania na stupeň uspokojivé – zápis do triedneho katalógu
- Znížená známka zo správania na stupeň menej uspokojivé – zápis do triedneho katalógu / prípadne s podmieneným vylúčením zo školy/
- Vylúčenie zo školy

Pri závažnom priestupku môže mať žiak zníženú známku zo správania alebo môže byť vylúčený zo školy bez predchádzajúcich zápisov a opatrení.

Akékoľvek porušenie školského poriadku zaznamená učiteľ do triednej knihy.

Zápisy v triednej knihe rieši triedny učiteľ nasledujúcim spôsobom:

- za dva zápisy – napomenutie triedneho učiteľa
- za 3 zápisy – pokarhanie triednym učiteľom
- za 4 zápisy – pokarhanie riaditeľom školy so zápisom v triednom katalógu
- za 5 zápisov – znížená známka zo správania

Výchovné opatrenia sa bilancujú na klasifikačnej porade príslušného klasifikačného obdobia a zaznamenávajú sa do triedneho katalógu s dátumom klasifikačnej porady. Absencia alebo priestupky po koncoročnej klasifikačnej porade sa prenášajú do ďalšieho školského roka, alebo sa riešia na mimoriadnej klasifikačnej porade.



Záverečné ustanovenie:

- a) vnútorný poriadok školy vydáva, mení a ruší riaditeľ školy
- b) týmto dňom sa ruší účinnosť predchádzajúceho ŠP.
- c) Platí v celom Gymnáziu Pavla Horova Michalovce.

**Oboznámenie s organizačnou smernicou:**

Dátum	Meno a priezvisko	Funkcia	Podpis



Zmenové konanie

Zmeny eviduje tvorca dokumentu.

P. č.	Dátum zmeny	Strana	Prepis, Doplnok	Obsah zmeny	Zmenu zaznačil

